

**Procedury zapewnienia bezpieczeństwa  
na terenie Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Zduńskiej Woli  
i innych zajęć sportowych wynikających z arkusza organizacyjnego PCKSR  
na wypadek zagrożenia COVID-19**

Na podstawie:

Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 491)

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U z 2020r. poz. 410)

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 493)

Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- 1) Celem stworzenia procedur jest zminimalizowanie zagrożenia zakażenia COVID - 19 na terenie PMOS podczas pobytu wychowanka na zajęciach.
- 2) Zajęcia realizowane są na zasadach dobrowolności, w małych grupach, co pozwala na zachowanie niezbędnych zasad ostrożności.
- 3) Stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Wytyczne Epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. oraz Wytyczne GIS, MZ, MEN dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna.
- 4) Procedury bezpieczeństwa dotyczą wszystkich pracowników, uczestników zajęć oraz rodziców wychowanków, korzystających z zajęć sportowych w okresie epidemii COVID-19.
- 5) Procedury mogą ulegać zmianom w zależności od nieprzewidzianych okoliczności, ilości zapisujących się uczestników i pojawiających się nowych wytycznych oraz zarządzeń władz zwierzchnich.
- 6) Procedury wszystkich zajęć sportowych wynikających z arkusza organizacyjnego PCKSR.

## § 2

### ORGANIZACJA PRACY PLACÓWKI W OKRESIE PODWYŻSZONEGO REŻIMU SANITARNEGO

1. Zajęcia sportowe w czasie epidemii realizowane są w godzinach 14.00 - 20.00, ale poszczególne grupy w celu zachowania reżimu sanitarnego spotykają się zgodnie z odrębnym tygodniowym harmonogramem zajęć ustalonym przez nauczycieli w porozumieniu z dyrektorem Placówki.
2. Obowiązuje nowy podział grup przed okresem epidemii. W grupie może przebywać do 16 uczestników i nauczyciel.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach od 25 maja 2020 jest złożenie przez rodzica podpisanej zgody oraz oświadczenia o stanie zdrowia wychowanka i braku kontaktu z osobami przebywającymi na kwarantannie bądź zarażonymi COVID – 19.
4. Utrzymuje się edukację zdalną w przypadku wychowanków, których rodzice /opiekunowie nie wyrazili zgody na udział w zajęciach w czasie epidemii.
5. W zajęciach mogą brać udział dzieci i młodzież bez jakichkolwiek objawów chorobowych wskazujących na infekcję.
6. Przy wejściu na zajęcia mierzona będzie temperatura bezdotykowym termometrem przez upoważnionego przez dyrektora pracownika PMDK (**graniczna temperatura to 37°C**).
7. Pomieszczenia sanitarne będą utrzymywane w czystości zgodnie z użyciem certyfikowanych detergentów lub środków dezynfekujących zgodnie z zaleceniami producenta.
8. Przy wejściu na zajęcia wejściowych leży mata dezynfekcyjna.
9. Przy wejściu znajduje się dozownik z środkiem dezynfekującym, którego użycie jest bezwzględnie wymagane.
10. Dezynfekowanie sprzętów będzie się odbywało w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć i po ich zakończeniu.
11. Przez dyrektora i wicedyrektora prowadzony będzie monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów oraz dezynfekcji toalet.
12. Wyklucza się przebywanie osób trzecich na terenie obiektu.
13. Obowiązuje zakaz przynoszenia i wnoszenia przez uczestników różnych przedmiotów oraz jedzenia. Dopuszczane są jedynie płyny w plastikowych lub szklanych opakowaniach.
14. Szczegółowe zalecenia dostosowane będą do charakteru prowadzonych zajęć.
15. Bezwzględnie zabrania się niekontrolowanego przemieszczania uczestników.

### § 3

#### **OBOWIĄZKI WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW PMOS**

1. Każdy pracownik PMOS zobowiązany jest do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej i zachowania reżimu sanitarnego.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik winien pozostać w domu i zawiadomić o tym fakcie dyrektora Placówki.
3. Pracownicy korzystają z zapewnionych im środków ochrony osobistej – przyłbic, maseczek, rękawiczek jednorazowych, fartuchów ochronnych.
4. Wszyscy winni zachowywać dystans społeczny minimum 1,5 i nie przemieszczać się w obiekcie bez potrzeby.

### § 4

#### **OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI ORAZ ORGANIZACJA PRACY OPIEKUŃCZEJ, WYCHOWAWCZEJ I EDUKACYJNEJ zajęć sportowych wynikających z arkusza organizacyjnego PCKSR.**

1. Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele, pracują według uzgodnionego z rodzicami i zatwierdzonego przez dyrektora harmonogramu, w miarę możliwości ograniczającego wymianę uczestników i pedagogów.
2. Nauczyciele :
  - sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć, ilość uczestników, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
  - wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia,
  - dbają o odpowiedni dystans między uczestnikami,
  - mają obowiązek wyjaśniać, przypominać i egzekwować od dzieci konieczność stosowania nowych obowiązujących zasad, a w szczególności: mycia rąk wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się w łazienkach; unikania dotykania oczu, nosa i ust i zachowania podstawowych zasad higieny,
  - zobowiązani są do powiadomienia dyrektora w sytuacji wystąpienia u wychowanka objawów chorobowych.

## § 5

### **OBOWIĄZKI RODZICÓW, OPIEKUNÓW I WYCHOWANKÓW**

1. Rodzice i pełnoletni uczestnicy zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach epidemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Zobowiązani są do przyprowadzania wyłącznie dzieci zdrowych, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
3. Stosują się reżimu sanitarnego i dystansu społecznego.
4. Udzielania rzetelnej informacji o stanie zdrowia uczestnika w formularzu zgody na udział wychowanka w zajęciach w czasie epidemii.
5. Podania aktualnego numeru telefonu, poprzez który jest możliwość szybkiej komunikacji z rodzicami.
6. Przyprowadzania i odbierania dzieci wyłącznie we wskazanych godzinach funkcjonowania grup, do których uczęszcza dziecko.
7. Rodzic/opiekun prawny czekający na odbiór dziecka zobowiązany jest do zachowania wszelkich środków ostrożności i zachowania dystansu społecznego – odległości min. 2 m w stosunku do pracowników PMDK oraz innych osób czekających na odbiór dzieci.
8. Rodzice /opiekunowie prawni nie mogą wchodzić na teren odbywających się zajęć. Dzieci młodsze odbierane będą przez nauczyciela przy wejściu budynku. Rodzice w oczekiwaniu na oddanie dziecka nauczycielowi ustawiają się z zachowaniem bezpiecznej 2- metrowej odległości.
9. Uczestnicy zajęć obowiązkowo muszą po wejściu do PMDK dezynfekować ręce.
10. Wprowadzony zostaje zakaz spożywania posiłków. Uczestnicy zajęć mogą mieć ze sobą napoje.
11. Uczestnicy zajęć sportowych przychodzą w strojach do ćwiczeń, nie ma możliwości korzystania z szatni.

## § 6

### **PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U WYCHOWANKA**

1. Wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji wychowanka, u którego stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy i przeprowadzone do przygotowanego pomieszczenia gdzie pozostaje pod opieką pracownika obsługi.
3. Pracownik pozostający z dzieckiem powinien zachować szczególne środki ostrożności wzmocnić środki ochron osobistej ( maska , przyłbica, fartuch ochronny, zachowanie dystansu 2 m od dziecka, po wyjściu z pomieszczenia dokładnie wymyć

i zdezynfekować ręce. Maseczkę i rękawiczki zapakować worka i wyrzucić, fartuch zdezynfekować i zmienić ubranie.

4. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
5. Dyrektor natychmiast kontaktuje się telefonicznie z rodzicami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka.
6. Osoba wskazana przez dyrektora/osobę zastępującą dyrektora, kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałymi dziećmi z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Rodzice odbierają dziecko przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.
8. Po zaobserwowaniu niepokojących objawów u dziecka należy niezwłocznie wstrzymać przyjmowanie kolejnych dzieci na zajęcia.
9. Dyrektor sporządza listę osób mających kontakt z dziećmi i powiadamia Powiatową Inspekcję Sanitarną.

## § 7

### **PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKA**

1. Do pracy powinni zgłaszać się pracownicy zdrowi w przypadku występowania niepokojących objawów pracy powinni pozostać w domu i skontaktować się ze stacją sanitarno - epidemiologiczną.
2. Pracownicy w wieku powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi nie będą zaangażowani w pracę z wychowankami.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów sugerujących zakażenie koronawirusem (COVID-19) należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odizolować w specjalnym pomieszczeniu wyposażonym w środki ochrony i płyn dezynfekujący.
4. Należy niezwłocznie powiadomić właściwą stację Sanepid i ściśle stosować się do wydanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu odkażaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, blaty, uchwyty itp.).
6. Po nieobecności w pracy z powodu zakażenia koronawirusem (COVID-19) pracownicy zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zakończenie leczenia i braku przeciwwskazań do pełnienia obowiązków służbowych na terenie Placówki.
7. W przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia koronawirusem, należy niezwłocznie sporządzić listę osób, które w tym samym czasie mogły mieć kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie i przekazać tę listę odpowiedniemu inspektorowi sanitarnemu.

**Procedury bezpieczeństwa obowiązują od dnia 18 maja 2020 r. do czasu ich odwołania.**